

Принято
на заседании педагогического совета
ГБОУ Сибайская коррекционная школа
для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья

Протокол № 3 от «20» февраля 2025 г.



Приказ № 74 от «28» февраля 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по трудовым спорам (КТС)

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Сибайская коррекционная школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Комиссия по трудовым спорам ГБОУ Сибайская КШ, далее КТС предназначена для рассмотрения трудовых споров работников ГБОУ Сибайской КШ.

1.2. Общее собрание коллектива определяет количественный состав КТС, срок на который она избирается и порядок её избрания. КТС по трудовым спорам образуется из равного числа представителей работников и работодателя.

1.3. КТС самостоятельно избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии. КТС имеет свою печать с обозначением полного наименования образовательной организации и своего наименования. КТС имеет свою печать, ведет журнал регистрации работников.

1.4. В КТС могут рассматриваться трудовые споры в пределах полномочий этих подразделений, спор, рассмотренный в КТС, в случае не согласия одной из сторон переходит сразу в суд.

1.5. Понятие индивидуального трудового спора: индивидуальный трудовой спор – неурегулированное разногласия между работодателем и работником по вопросам применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора, соглашения, локального нормативного акта, трудового договора (в том числе об установлении или изменении индивидуальных условий труда), о которых заявлено в орган по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Индивидуальным трудовым спором признается спор между работодателем и лицом, ранее состоявшим в трудовых отношениях с этим работодателем, а также лицом, изъявившим желание заключить трудовой договор с работодателем, в случае отказа работодателя от заключения трудового договора (ТК РФ, Статья 381).

2. Компенсация КТС.

2.1 КТС является обязательным первичным органом по рассмотрению трудовых споров, возникающих в трудовом коллективе, за исключением споров, по которым ТК РФ другими законодательными актами установлен иной порядок рассмотрения (ст.385 ТК РФ).

2.2. Трудовой спор подлежит рассмотрению в КТС, если работник самостоятельно или с участием профсоюзной организации не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с администрацией. Этот вопрос должен выясниться комиссией до принятия заявления.

2.3. КТС принимает заявления работников о нарушении их трудовых прав по самому широкому кругу вопросов, вытекающих из конкретного трудового правоотношения. Эти споры, связанные с условиями труда, споры о норме рабочего времени и времени отдыха, оплаты труда, переводов на работу, льгот, выплаты компенсаций, применения администрацией дисциплинарных высказываний. Споры о применении норм коллективного договора и иных локальных нормативных актов.

2.4. КТС подведомственны почти все категории трудовых споров, за исключением тех, которые изъяты из их компетенции законодательством.

2.5. Комиссия вправе принимать решения по рассмотренным спорам и выдавать удостоверения, имеющие силу исполнительного листа.

3. Порядок рассмотрения трудовых споров КТС.

3.1. В соответствии со ст. 386 ТК РФ работник может обратиться в КТС в трёхмесячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права.

В случае если будет установлено, что срок пропущен без уважительных причин, то КТС отказывает в заявленных требованиях работнику.

Если срок для обращения в КТС пропущен по уважительным причинам, то комиссия вправе его восстановить и разрешить спор по существу.

3.2. Подавая заявление в КТС, работник указывает в нём дату, когда он узнал о нарушении своего права, предоставляет доказательства, подтверждающие его доводы.

В соответствие со ст.387 ТК РФ заявление работника, поступившее в КТС, подлежит обязательной регистрации.

3.3. Процедурные вопросы деятельности КТС при рассмотрении трудовых споров не урегулированы, поэтому вынесение решений может определяться с учетом требований ГПК (гражданско – процессуальный кодекс) смт.10ч.3.

3.4. Отказывает в принятии заявления работника в том случае, если споры им не подведомственны, не относятся к их компетенции.

3.5. Комиссия не имеет право рассматривать один и тот же спор по вторичной подаче заявления одним и тем же работником.

3.6. В соответствии ст.387 ТК РФ администрация обязана по требованию КТС предоставить необходимые документы. По отношению к работнику

комиссия поступает аналогично, обязывая его предоставить соответствующие документы в определенный комиссией срок.

Если работник доказательства тех обстоятельств, на которые он ссылается, КТС не возвращает его заявление, но при рассмотрении спора по существу может признать недоказанным доводы работника и потребовать дополнительных доказательств.

КТС не возвращает заявление. Когда работодатель уклоняется от предоставления необходимых для разрешения споров документов. В этом случае комиссия вправе признать, что имеющие значение для дела обстоятельства работодателем признаны.

3.8. После того, как заявление работника принято в КТС, должна проводиться его подготовка к слушанию.

4. Подготовка заявления к слушанию.

4.1. В подготовку к слушанию заявления входит уточнение, определение и разрешение следующих вопросов (в соответствии ст. 141 ГПК):

- уточнение обстоятельств, имеющих значение для правильного разрешения споров;
- определение прав отношений и закона, которым следует руководствоваться;
- разрешение вопроса о составе лиц, участвующих в споре;
- определение доказательств, которые каждая сторона должна представить в обоснование своих аргументов

5. Порядок проведения заседаний КТС

5.1. Заседание КТС считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины избранных в её составе членов с. 387 ТК РФ.

5.2. Рассмотрение спора в отсутствие работника допускается лишь по его письменному заявлению.

5.3. В случае неявки работника на заседание комиссии рассмотрение заявления откладывается.

5.4. При вторичной неявке работника на заседание комиссии без уважительной причины она может вынести решение о снятии данного заявления с рассмотрения, что не лишает работника права подать заявление повторно.

5.5. КТС при надлежащем извещении работодателя о времени и месте рассмотрения спора вправе вынести решение в отсутствие представителя администрации.

5.6. Если работодатель отказывается представить в КТС доказательства, оправдывающие требования работника, комиссия вправе считать правомерным требование работника.

5.7. Заседание КТС необходимо проводить в удобное для сторон время, открывает его председательствующий, объявляя, какой спор подлежит

рассмотрению, состав комиссии, разъясняет права лицам, участвующим в заседаниях комиссии.

5.8. Стороны вправе заявить отвод членам комиссии, предъявляя доказательства недоверия к ним.

5.9. Решение по отводу члена КТС принимается большинством голосов. При этом отводимый член комиссии должен иметь возможность дать объявление по поводу заявленного отвода. Если отвод заявлен всем или большинству членов КТС, то он разрешается персонально по каждому члену всем составом комиссии простым большинством.

5.10. КТС заслушивает при рассмотрении спора по существу, работника по поводу заявленных им требований. Затем заслушивается работодатель или его представитель. Исследуются доказательства сторон, заслушивается свидетели и специалисты, и представители профкома.

5.11. Ведется протокол.

6. Вынесения решения КТС.

6.1. Рассмотрев трудовой спор. Комиссия выносит мотивированное решение. Его основная часть должна быть изложена в императивной форме, обязывающей администрацию совершить определенные действия или содержать указание на то, что в удовлетворении заявленных работником требований отказано.

Если требования работника удовлетворены частично, то в решении чётко перечисляются. Действия, которые обязана совершить администрация, а так же требования работника, в удовлетворении которых отказано.

6.2. КТС принимает решение тайным голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии (ст.388 ТК РФ)

6.3. Надлежащие заверенные копии решения комиссии по трудовым спорам вручаются работнику и руководителю организации в течение трёх дней со дня принятия решения (ст.388 ТК РФ)

6.4. Решение КТС подлежит исполнению в течение трёх дней по истечении десяти дней, предусмотренных на обжалование (ст.389 ТК РФ)

6.5. В случае пропуска работником установленного трёхмесячного срока по уважительным причинам, комиссия по трудовым спорам, выдавшая удостоверение, может восстановить этот срок (ст.389 ТК РФ)

6.6. В случае индивидуальный трудовой спор не рассмотрен комиссией по трудовым спорам в десятидневный срок, работник вправе перенести его рассмотрение в суд (ст.390 ТК РФ)

6.7. Решение комиссии по трудовым спорам может быть обжаловано работником или работодателем в суде в десятидневный срок со дня вручения ему копии решения комиссии (ст.390 ТК РФ)

6.8. В случае пропуска по уважительным причинам установленного срока суд может восстановить этот срок и рассмотреть индивидуальный трудовой спор по существу (ст.390 ТК РФ)

6.9. В случае признания увольнения или перевода на другую работу незаконным работник должен быть восстановлен на работе органом, рассматривающим индивидуальный трудовой спор. (ст.394 ТК РФ)

6.10. Орган, рассматривающий индивидуальный трудовой спор, принимает решение о выплате работнику среднего заработка за всё время вынужденного прогула за время выполнения нижеоплачиваемой работы (ст.394 ТК РФ)

ГБОУ Сибайская коррекционная школа для
обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья

Всего пропущено и пропущено
(5) хв листов

Директор С.В. Мискина Д.В. Мискина